

Spis treści

Wstęp	7
1. Inwentaryzacja jako element funkcjonowania jednostki sektora finansów publicznych	11
1.1. Podstawy prawne inwentaryzacji w jednostkach sektora finansów publicznych	12
1.2. Istota i cel inwentaryzacji	15
1.3. Inwentaryzacja jako element kontroli w jednostce	18
2. Zasady inwentaryzacji	21
2.1. Terminy i częstotliwość przeprowadzania inwentaryzacji	23
2.2. Metody i formy inwentaryzacji	31
2.3. Etapy inwentaryzacji	33
2.4. Zasady wyceny składników majątku objętych inwentaryzacją (wycena końcoworoczna)	39
3. Inwentaryzacja drogą spisu z natury	57
3.1. Organizacja spisu z natury	57
3.2. Etapy i przebieg spisu z natury	60
4. Pozostałe metody inwentaryzacji	85
4.1. Inwentaryzacja składników majątku drogą uzgodnienia sald	86
4.2. Weryfikacja z dokumentami	92
5. Ustalanie i rozliczanie różnic inwentaryzacyjnych	101
5.1. Rodzaje różnic inwentaryzacyjnych i zasady ich ustalania	101
5.2. Ewidencja i rozliczenie różnic inwentaryzacyjnych	106
6. Dokumentacja związana z inwentaryzacją	111
6.1. Dokumentacja czynności inwentaryzacyjnych	111
6.2. Instrukcja inwentaryzacyjna	113
6.3. Pozostała dokumentacja czynności inwentaryzacyjnych	151
6.4. Protokoły poinwentaryzacyjne	162
7. Odpowiedzialność w zakresie inwentaryzacji	171
7.1. Odpowiedzialność pracownicza w zakresie inwentaryzacji	171
7.2. Odpowiedzialność kierownika	175
Zakończenie	181
Wykaz aktów prawnych	183