

Spis treści

- {1} Dla kogo jest ta książka?
- {2} Zanim zaczniesz, czyli o autoprezentacji
- {3} D(O)pracuj temat i przekaz, czyli dokąd zmierzasz?
- {4} Zbuduj wystąpienie, czyli jak ułożyć treść?
- {5} Zadбай o formę językową, czyli jak mówić, żeby trafić w sedno?
- {6} Przyciągnij uwagę, czyli jak zadbać o komfort odbiorcy?
- {7} Przećwicz na głos, czyli jak mówić, żeby chcieli słuchać?
- {8} Przećwicz z ciałem, czyli jak się poruszać, żeby skupiać uwagę?
- {9} Opanuj stres, czyli co zrobić, żeby nie zwariować przed występem lub w jego trakcie?
- {10} Slajdy, slajdy, audio-wideo i Ty, czyli jak prezentować, żeby sobie pomóc?

**{11} Jeszcze bliżej życia: toast, przemowa pogrzebowa,
mowa pochwalna, mowa okolicznościowa, keynote,
opowiadanie dowcipów i inne**

{11.1} Wystąpienia online, czyli o webinarach

{11.2} Wystąpienia popularyzujące naukę, idee

{12} Zakończenie

Podziękowania

Bibliografia

Checklista