

SPIS TREŚCI

Wykaz skrótów	17
Wstęp (<i>B. Guy Peters</i>)	19
Dział I	
Administracja publiczna, służba publiczna, sektor publiczny i nauka administracji: istota i pojęcia (<i>red. Patrycja Joanna Suwaj</i>)	27
Wprowadzenie (<i>Patrycja Joanna Suwaj</i>)	29
Rozdział 1	
Pojęcie administracji publicznej (<i>Patrycja Joanna Suwaj</i>)	31
1.1. Administracja publiczna, różne sposoby rozumienia	31
1.1.1. Czym jest administracja publiczna?	31
1.1.2. Czym jest administracja?	32
1.1.3. Czym jest „publiczne” w administracji publicznej?	33
1.1.4. Różne podejścia do administracji publicznej i jej definicje	36
1.1.5. „Publiczne” v. „prywatne”	39
1.2. Administracja publiczna jako dyscyplina rozwijająca się	40
1.2.1. Paradygmat 1: dychotomia polityczno-administracyjna, 1900–1926	41
1.2.2. Paradygmat 2: podstawy administrowania, 1926–1937	42
1.2.3. Paradygmat 3: nauka administracji jako nauka polityczna, 1950–1970	46
1.2.4. Paradygmat 4: nauka administracji jako zarządzanie, 1956–1970	46
1.2.5. Paradygmat 5: administracja publiczna jako administracja publiczna (1970 do chwili obecnej)	47
1.2.6. Paradygmat 6: od rządu do rządzenia (1990 do chwili obecnej)	47
1.2.7. Podsumowanie	51
1.3. Funkcja i obszary działania administracji publicznej	52
Rozdział 2	
Służba publiczna (<i>Jan Pastwa</i>)	57

Rozdział 3

Administracja publiczna i sektor publiczny (Małgorzata Wenclik)	59
3.1. Pojęcie sektora publicznego	59
3.2. Formy organizacji sektora publicznego	61
3.3. Zadania sektora publicznego	61
3.4. Funkcje sektora publicznego	62
3.5. Reformowanie sektora administracji publicznej – nowe podejście do sektora publicznego	63

Rozdział 4

Nauka administracji. Różne sposoby nauczania o administracji publicznej	67
4.1. Nauczanie administracji publicznej w państwach anglosaskich (Artur Modrzejewski)	67
4.2. Nauczanie administracji publicznej w modelu kontynentalnym (Agnieszka Czarkowska)	69
4.3. Nauczanie administracji publicznej w krajach skandynawskich (Robert Szczepankowski)	71
4.4. Współczesne podejście do nauczania administracji publicznej (Robert Szczepankowski)	71
Literatura	72

Dział II

Historia administracji (red. Piotr Fiedorczyk)	77
---	----

Wprowadzenie (Piotr Fiedorczyk)	79
--	----

Rozdział I

Administracja państw absolutnych w XVII i XVIII wieku	81
1.1. Absolutyzm klasyczny (Marcin Łysko)	81
1.2. Absolutyzm oświecony (Marcin Łysko)	85
1.3. Administracja w Polsce w czasach stanisławowskich (Piotr Fiedorczyk)	88

Rozdział 2

Model administracji w państwie liberalnym	94
2.1. Administracja we Francji w dobie rewolucji i reform napoleońskich (Marcin Łysko)	94
2.1.1. Administracja w dobie rewolucji francuskiej	94
2.1.2. Administracja we Francji i w Polsce w czasach napoleońskich	96
2.1.3. Administracja Księstwa Warszawskiego	98
2.2. Administracja a konstrukcja państwa prawnego (Marcin Łysko)	100
2.3. Samorząd terytorialny w Europie w XIX wieku (Agnieszka Brzostek)	102
2.4. Powstanie i rozwój sądownictwa administracyjnego w Europie (Piotr Fiedorczyk)	107
2.4.1. Sądowa kontrola administracji w Europie	107
2.4.2. Sądownictwo administracyjne w Polsce	109

Rozdział 3

Administracja II Rzeczypospolitej (Agnieszka Brzostek).....	113
Wprowadzenie.....	113
3.1. Administracja centralna.....	113
3.2. Rządowa administracja terenowa	114
3.3. Samorząd terytorialny	118

Rozdział 4

Administracja w państwach totalitarnych (Karol Kuźmich).....	121
4.1. Administracja w Niemczech i Włoszech.....	121
4.1.1. Administracja w faszystowskich Włoszech	121
4.1.2. Administracja w III Rzeszy.....	122
4.2. Administracja w Związku Radzieckim	125
4.3. Administracja na ziemiach polskich pod okupacjami państw totalitarnych	129

Rozdział 5

Administracja Polski Ludowej (Hanna Konopka)	134
Wprowadzenie.....	134
5.1. Okres przejściowy (1944–1947)	135
5.1.1. Administracja centralna.....	135
5.1.2. Administracja terenowa.....	136
5.1.3. Administracja Ziemiami Odzyskanymi	137
5.1.4. Rady narodowe.....	137
5.1.5. Samorząd terytorialny	138
5.2. Okres kontynuacji prowizorium konstytucyjnego (1947–1952)	139
5.2.1. Sejm Ustawodawczy	139
5.2.2. Centralne organy wykonawcze	139
5.3. Administracja publiczna po 1952 r.	141
5.3.1. Organy władzy państwowej	141
5.3.2. Naczelne organy administracji państwowej.....	142
5.4. Administracja terenowa w latach 1950–1975	142
5.5. Reforma administracji terenowej w latach 1972–1975	145
5.5.1. I etap reformy.....	145
5.5.2. II etap reformy	145
5.5.3. III etap reformy	146
Literatura.....	149

Dział III

Teorie nauki administracji publicznej od początków nowożytności do <i>rational choice theory</i> (red. Adam Czarnota)	151
--	------------

Wprowadzenie (Adam Czarnota)	153
---	------------

Rozdział 1

Biurokracja i biurokratyzm w administracji publicznej (Sławomir Oliwniak)	155
--	------------

1.1. Materializm historyczny K. Marksa i F. Engelsa.....	155
1.2. Idealny model biurokracji według Maxa Webera.....	156
1.3. Krytyka biurokracji Michela Croziera.....	159

Rozdział 2

Nowożytne podejście do administracji publicznej.....	161
2.1. Koncepcja administracji według Lorenza von Steina (Robert Szczepankowski).....	161
2.2. Administracja i polityka w ujęciu Woodrowa Wilsona (Robert Szczepankowski).....	162
2.3. Organizatorskie podejście do administracji Henriego Fayola (Robert Szczepankowski).....	162
2.4. H.A. Simon o organizacji administracji i podejmowaniu decyzji (Sławomir Oliwniak).....	164
2.5. Systemowe podejście do administracji L. Gulicka i L. Urwicka (Robert Szczepankowski).....	167

Rozdział 3

Teoria racjonalnego wyboru (Robert Szczepankowski).....	169
3.1. Teoria maksymalizacji.....	171
3.2. Teoria „kształtowania urzędu” (<i>bureau-shaping theory</i>).....	172
Literatura.....	173

Dział IV

Zarządzanie publiczne (red. Bogusław Plawgo).....	177
--	------------

Wprowadzenie (Bogusław Plawgo).....	179
--	------------

Rozdział 1

Modele zarządzania publicznego (Bogusław Plawgo).....	180
--	------------

Rozdział 2

Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji (Dariusz Pełto).....	187
2.1. Istota zarządzania zasobami ludzkimi.....	187
2.2. Etapy zarządzania zasobami ludzkimi w administracji – wybrane aspekty.....	188
2.2.1. Planowanie personelu.....	189
2.2.2. Rekrutacja i selekcja pracowników.....	189
2.2.3. Ocena pracowników.....	191
2.2.4. Wynagradzanie pracowników.....	194
2.2.5. Rozwój zasobów ludzkich.....	195

Rozdział 3

Zarządzanie jakością w administracji (Dariusz Pełto).....	197
3.1. Jakość i zarządzanie jakością.....	197
3.2. Uwarunkowania zarządzania jakością w administracji.....	200

3.3. Wybrane koncepcje i narzędzia zarządzania jakością w administracji	203
3.3.1. System zarządzania jakością według normy ISO 9001:2000	203
3.4. Powszechny Model Oceny (<i>Common Assessment Framework</i>)	206

Rozdział 4

Strategiczne zarządzanie rozwojem (<i>Bogusław Plawgo, Mariusz Citkowski</i>)	209
4.1. Specyfika zarządzania strategicznego rozwojem jednostek terytorialnych	209
4.2. Opracowanie i implementacja strategii rozwoju	214

Rozdział 5

Marketingowa orientacja jednostek administracji samorządowej (<i>Anna Augustyn</i>)	219
5.1. Istota marketingu terytorialnego	219
5.2. Struktura i wdrażanie strategii marketingowej	220
Literatura	226

Dział V

Znaczenie prawa w administracji publicznej (<i>red. Dariusz Ryszard Kijowski</i>)	229
--	------------

Wprowadzenie (<i>Dariusz Ryszard Kijowski</i>)	231
---	------------

Rozdział 1

Prawo jako determinanta organizacji i funkcjonowania administracji publicznej (<i>Miroslaw Wincenciak</i>)	233
Wprowadzenie	233
1.1. Związanie administracji prawem	234
1.2. Stosowanie prawa przez administrację publiczną	236
1.3. Sądowa kontrola cywilnoprawnych form działania administracji	241
1.4. Ustrój administracji publicznej	242
Podsumowanie	243

Rozdział 2

Znaczenie procedur administracyjnych w funkcjonowaniu administracji publicznej (<i>Robert Suwaj</i>)	244
Wprowadzenie	244
2.1. Funkcje procedur administracyjnych	244
2.2. Cel tworzenia procedur administracyjnych	246
2.3. Obszary występowania procedur administracyjnych	247
2.4. Standardy dobrej procedury	248
2.5. Regulacje prawne mogące oddziaływać na skuteczność procedur administracyjnych	250
Podsumowanie	251

Rozdział 3

Udział administracji w procesie tworzenia prawa (<i>Marta Rękawek-Pachwiczewicz</i>)	253
3.1. Zagadnienia wstępne	254

3.2. Udział administracji w procesie tworzenia prawa powszechnego.....	259
3.3. Administracja jako twórca prawa	264
Podsumowanie	266
Literatura.....	267

Dział VI

Administracja publiczna i polityka publiczna (red. Patrycja Joanna Suwaj)	269
--	-----

Wprowadzenie (Patrycja Joanna Suwaj)	271
---	-----

Rozdział 1

Współczesne systemy polityczne – przegląd wybranych rozwiązań	272
--	-----

1.1. Ustrój polityczny państwa a administracja publiczna (Grzegorz Kryszewski)	272
1.2. Administracja publiczna w różnych systemach rządów (Grzegorz Kryszewski, Robert Szczepankowski)	276
1.2.1. System parlamentarno-gabinetowy – Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej (Grzegorz Kryszewski).....	276
1.2.2. Racjonalizacja systemu parlamentarno-gabinetowego – Republika Federalna Niemiec (Grzegorz Kryszewski).....	280
1.2.3. System prezydencki – Stany Zjednoczone Ameryki Północnej (Grzegorz Kryszewski)	282
1.2.4. System mieszany – Republika Francuska (Grzegorz Kryszewski)	285
1.2.5. Model nordycki (Robert Szczepankowski).....	287
1.2.5.1. Państwo opiekuńcze determinantą modelu nordyckiego.....	287
1.2.5.2. Prynccypia państwa w modelu nordyckim	288
1.2.5.3. Model nordycki – ujęcie szwedzkie	289
1.2.5.4. Model nordycki – ujęcie fińskie	291

Rozdział 2

Polityzacja życia publicznego	295
--	-----

2.1. Aparat polityczny a aparat biurokratyczny (Patrycja Joanna Suwaj)	295
2.2. Wpływ polityki i polityków na administrację publiczną (Miroslaw Wincenciak)	299

Rozdział 3

Polityka publiczna jako instrument administrowania	303
---	-----

3.1. Wokół pojęcia polityki i polityki publicznej (Patrycja Joanna Suwaj, Robert Szczepankowski)	303
3.2. Współczesne administrowanie (Robert Szczepankowski)	306
3.3. Instrumenty administrowania, formy działania administracji i polityka publiczna (Patrycja Joanna Suwaj)	308

Rozdział 4

Tworzenie polityki publicznej	312
--	-----

4.1. Uwarunkowania tworzenia polityki publicznej (<i>Małgorzata Wenclik</i>)	312
4.2. Aktorzy polityki publicznej (<i>Patrycja Joanna Suwaj, Małgorzata Wenclik</i>)	313
4.3. Etapy polityki publicznej, „cykl” polityki publicznej (<i>Patrycja Joanna Suwaj, Małgorzata Wenclik</i>)	319
4.4. Wybrane polityki sektorowe w krajach Unii Europejskiej (<i>Małgorzata Wenclik</i>)	325
4.4.1. Polityka ochrony środowiska	325
4.4.2. Polityka regionalna	329

Rozdział 5

Wdrażanie polityki publicznej i jego paradoksy (<i>Robert Szczepankowski</i>)	331
5.1. O niektórych problemach decyzyjnych	331
5.2. Pojęcie paradoksu	331
5.3. Podstawy racjonalności polityki publicznej	332
5.4. Mechanizm powstawania paradoksu	335

Rozdział 6

Ocena polityki publicznej (<i>Patrycja Joanna Suwaj, Barbara Uljasz</i>)	337
6.1. Dlaczego należy oceniać politykę publiczną?	337
6.2. Uzasadnienie potrzeby ewaluacji działań publicznych, rola badań ewaluacyjnych	338
6.3. Kryteria oceny, metody badawcze i wykorzystanie wyników	339
Literatura	341

Dział VII

Administracja i społeczeństwo (<i>red. Dorota Konopka</i>)	345
---	-----

Wprowadzenie (<i>Dorota Konopka</i>)	347
---	-----

Rozdział 1

Legitymacja demokratyczna pośrednia i bezpośrednia (<i>Dominik Kościuk</i>)	348
--	-----

Rozdział 2

Networking – współpraca administracji ze społeczeństwem	355
2.1. Formy współpracy (<i>Anna Komarewska</i>)	355
2.2. Trzeci sektor – definicja i miejsce we współczesnym państwie demokratycznym (<i>Anna Komarewska</i>)	357
2.2.1. Podstawowe fakty o trzecim sektorze w Polsce	360
2.2.2. Trzeci sektor w Europie	361
2.3. Partnerstwo publiczno-prywatne (<i>Alina Miruć</i>)	362
2.4. Podmioty prywatne realizujące zadania publiczne – kontraktualizm (<i>Alina Miruć</i>)	365

Rozdział 3

Jawność życia publicznego (<i>Piotr Sitniewski</i>)	368
--	-----

3.1. Składowe elementy określające istotę zasady jawności życia publicznego	368
3.2. Istnienie wolnych mediów	369
3.3. Dostęp do informacji publicznej.....	370
3.4. Nabór do urzędu	371
3.5. <i>Public watchdogs</i>	371
3.6. Prawo dostępu do informacji w ujęciu historycznym	373

Rozdział 4

Rola mediów masowych w komunikowaniu publicznym (<i>Julita Sitniewska</i>)	377
4.1. Komunikowanie masowe.....	377
4.2. Media masowe – społeczeństwo – władza.....	379
4.3. Komunikacja władzy ze społeczeństwem za pomocą mediów.....	381

Rozdział 5

Społeczny wymiar patologii w administracji publicznej (<i>Dorota Konopka</i>).....	383
5.1. Pojęcie patologii społecznej	383
5.2. Zachowania społeczno-patologiczne i zachowania dewiacyjne w działaniu administracji	384
5.3. Kapitał społeczny i zaufanie a instytucje publiczne	386
5.4. Patologia w administracji a zaufanie.....	387
Literatura.....	388

Dział VIII

Finanse administracji publicznej (<i>red. Joanna Małgorzata Salachna</i>)	393
Wprowadzenie (<i>Joanna Małgorzata Salachna</i>)	395

Rozdział 1

Budżety publiczne (<i>Marcin Tyniewicki</i>)	397
1.1. Pojęcie budżetu publicznego	397
1.2. Budżet publiczny a plan finansowy	398
1.3. Cechy budżetu publicznego	399
1.4. Funkcje budżetu publicznego	400
1.5. Specyfika budżetu Wspólnot Europejskich	400
1.6. Budżet publiczny w wybranych państwach	401

Rozdział 2

Dochody publiczne (<i>Grzegorz Liszewski</i>)	403
2.1. Uwagi wprowadzające	403
2.2. Klasyfikacja dochodów publicznych.....	404
2.3. Podatki.....	405
2.3.1. Cechy podatków	405
2.3.2. Rodzaje podatków.....	406
2.4. Opłaty.....	406
2.5. Subwencje i dotacje.....	407

Rozdział 3

Wydatki publiczne i ich efektywność (Marzanna Poniatowicz)	409
3.1. Istota i cele wydatków publicznych	409
3.2. Rodzaje wydatków publicznych.....	410
3.3. Wydatki publiczne w Polsce na tle krajów członkowskich Unii Europejskiej	411
3.4. Problematyka granic i efektywności wydatków publicznych	412

Rozdział 4

Budżetowanie (Grażyna Michalczuk)	415
4.1. Istota budżetowania.....	415
4.2. Rodzaje budżetów.....	415
4.3. Metody budżetowania.....	416
4.4. Doświadczenia we wdrażaniu metod programowania budżetowego	418

Rozdział 5

Zarządzanie budżetem (Juraj Nemec)	420
5.1. Rodzaje organizacji publicznych z punktu widzenia sporządzania budżetu	420
5.2. Wybrane metody zarządzania budżetem.....	421

Rozdział 6

Kontrola budżetu (Eliza Rurewicz)	427
6.1. Pojęcie, cechy i funkcje kontroli.....	427
6.2. Audyt i jego cechy	427
6.3. Kontrola finansowa a audyt wewnętrzny	428
6.4. Standardy kontroli budżetu	429
6.5. Sprawozdawczość jako element kontroli	429
6.6. Kontrola i audyt budżetu Wspólnot Europejskich	430
6.7. Kontrola i audyt budżetów publicznych w Polsce.....	431

Rozdział 7

Budżety publiczne i budżetowanie w Polsce (Joanna Małgorzata Salachna)	432
7.1. Budżet państwa	432
7.2. Budżet jednostek samorządu terytorialnego.....	435
7.3. Budżetowanie w Polsce – założenia i ich dotychczasowa realizacja	437

Rozdział 8

Dług publiczny w Polsce – wybrane aspekty (Marzanna Poniatowicz)	441
8.1. Pojęcie i istota długu publicznego	441
8.2. Rodzaje i typologia długu publicznego.....	442
8.3. Limity zadłużenia.....	442
8.4. Zarządzanie długiem publicznym.....	445
Literatura.....	446

Dział IX	
Kadry w administracji publicznej (red. Jan Pastwa)	451
Wprowadzenie (Jan Pastwa)	453
Rozdział 1	
Kadry sektora publicznego i administracji (Jan Pastwa)	454
1.1. Pojęcie kadr.....	454
1.2. Praca w sektorze budżetowym, w tym w administracji – implikacje.....	455
Rozdział 2	
Zasoby ludzkie w administracji publicznej – rozwiązania prawne i organizacyjne ...	457
2.1. Przemiany modelu służby cywilnej w Polsce (Jacek Czaputowicz)	457
2.1.1. Periodyzacja przemian w służbie cywilnej po 1989 r.....	457
2.1.2. Uregulowania dotyczące etyki służby cywilnej	459
2.1.3. System wynagrodzeń.....	460
2.1.4. Zewnętrzne oceny polskiego systemu służby cywilnej	461
2.2. Służby cywilne w wybranych państwach (Agnieszka Suławko-Karetko).....	462
2.2.1. Służba cywilna w Wielkiej Brytanii	464
2.2.2. Służba cywilna we Francji	465
2.2.3. Służba cywilna w Niemczech	467
2.3. Służby Unii Europejskiej (Paula Anna Borowska).....	469
2.3.1. Podstawa prawna	469
2.3.2. Ścieżka kariery	470
2.3.3. Kategorie zaszeregowania.....	471
2.3.4. Status urzędników Wspólnot	471
2.3.5. Prawa i obowiązki.....	472
2.3.6. Odpowiedzialność.....	472
2.3.7. Zakończenie służby.....	474
Rozdział 3	
Rekrutacja i selekcja – dwie strony medalu (Robert Bartold)	476
3.1. Od rekrutacji otwartej do <i>head huntingu</i>	476
3.2. Selekcja – od konkursów do centrów oceny	481
3.3. Znaczenie procesów obsadzania stanowisk publicznych dla kultury organizacyjnej.....	484
Rozdział 4	
Podstawowe prawa i obowiązki urzędnika (Jan Pastwa)	486
4.1. Podstawowe obowiązki.....	486
4.2. Podstawowe prawa	487
Rozdział 5	
Odpowiedzialność urzędników (Jan Pastwa)	489

Rozdział 6

Ocena, motywowanie i wynagradzanie kadr (<i>Jan Pastwa</i>)	492
6.1. Poszukiwanie właściwych metod oceny	492
6.2. Rola poszczególnych aktorów w procesie motywacyjnym	494
6.3. Systemy płacowe na konkurencyjnym rynku pracy	495
6.4. Znaczenie procesów oceniania i motywowania dla realizacji strategii urzędu	497

Rozdział 7

Szkolenie i rozwój – w stronę organizacji uczącej się (<i>Claudia Torres-Bartyzel</i>)	498
7.1. Pamięć, rozwój i ciągłość	498
7.2. Znaczenie polityki rozwoju zasobów ludzkich dla urzędu i dla administracji	499
7.3. Rozwój zawodowy w administracji – cykl szkolenia	500
7.4. W stronę organizacji uczącej się	504
Literatura	505

Dział X

Etyka w administracji publicznej (<i>red. Barbara Kudrycka, Małgorzata Perzanowska</i>)	509
---	-----

Wprowadzenie (<i>Barbara Kudrycka</i>)	511
---	-----

Rozdział 1

Infrastruktura etyczna	513
1.1. Wprowadzenie (<i>Małgorzata Perzanowska</i>)	513
1.2. Budowanie i rola infrastruktury etycznej (<i>Małgorzata Perzanowska</i>)	513
1.3. Zasoby infrastruktury etycznej (<i>Paula Anna Borowska</i>)	516
1.3.1. Prawo	517
1.3.2. Organy	517
1.3.3. Przejrzystość	519
1.3.4. Odpowiedzialność	520
1.4. Procesy infrastruktury etycznej na przykładzie <i>whistleblowers</i> (<i>Holger Michael Arndt, Hans Joachim Rieger, Thomas Wurm</i>)	521
1.4.1. Kim są <i>whistleblowersi</i> ?	521
1.4.2. <i>Whistleblowing</i> jako ważna cnota społeczeństwa obywatelskiego	521
1.4.3. Zwyczajni bohaterowie	523
1.4.4. <i>Whistleblowing</i> potrzebuje wsparcia	524
1.4.5. <i>Whistleblowersi</i> potrzebują ochrony	524
1.4.6. <i>Whistleblowersi</i> nie są donosicielami	525
1.4.7. Prawo do informowania musi być zagwarantowane	525
1.4.8. Demaskowanie jako zarządzanie zadaniami	526
1.4.9. Choć <i>whistleblowing</i> oznacza walkę z korupcją, osiąga znaczenie więcej	526
1.4.10. Powinno się promować i popierać ochronę whistleblowersów	526

1.4.11. Należy wziąć pod uwagę skuteczne egzekwowanie praw osób zainteresowanych.....	527
1.4.12. Środki na promocję <i>whistleblowingu</i> są ważne	527
1.4.13. <i>Whistleblowing</i> wymaga uznania	528
1.5. Etyczne aspekty elektronicznego przetwarzania danych osobowych (<i>Marek Budkiewicz</i>)	528
1.5.1. Wprowadzenie.....	528
1.5.2. Przetwarzanie danych osobowych w sieciach komputerowych – źródła prawa.....	529
1.5.3. Pojęcie danych osobowych	530
1.5.4. Adres e-mail jako dane osobowe.....	531
1.5.5. Zasady ochrony danych osobowych w środowisku elektronicznym	531

Rozdział 2

Sztuka podejmowania rozstrzygnięć etycznych (<i>Małgorzata Perzanowska</i>)	533
Podsumowanie.....	537

Rozdział 3

Korupcja w administracji publicznej i inne patologie w administracji (<i>Hans Joachim Rieger</i>)	539
---	-----

Rozdział 4

Etos urzędnika (<i>Piotr Białas</i>)	546
--	-----

Rozdział 5

O roli kodeksów etycznych w administracji publicznej (<i>Robert Suwaj</i>)	550
Wprowadzenie	550
5.1. Etyka i moralność jako systemy wartości w określonej grupie zawodowej.....	550
5.2. Kodeksy etyczne w administracji i przyczyny ich tworzenia	551
5.3. Praktyczna przydatność kodeksów etycznych w administracji.....	553
Podsumowanie	554

Rozdział 6

Wartości etyczne wobec globalizacji (<i>Gabriel Bartas, Ewa Moroz-Ustymowicz</i>)	555
Podsumowanie.....	557
Literatura.....	558

Zakończenie (<i>B. Guy Peters, Jon Pierre</i>).....	563
Przyszłość administracji publicznej	563
Administracja publiczna, zarządzanie, a może coś innego?	564
Centralizacja, decentralizacja, a może coś innego?	564
Politycy, „mandaryni”, a może ktoś inny?	565
Obywatele czy „klienci”?.....	566
Podsumowanie	567