

Spis treści

Wykaz skrótów	9
---------------------	---

Wstęp	11
-------------	----

Rozdział I

Wszczęcie postępowania administracyjnego	13
---	-----------

1. Zagadnienia wspólne dla obu trybów wszczęcia postępowania	15
1.1. Zagadnienia wstępne	15
1.2. Sprawa administracyjna	20
1.3. Organ administracji publicznej	20
1.3.1. Pojęcie organu	20
1.3.2. Właściwość organu	24
1.3.3. Upoważnienie pracownika	25
1.3.4. Wyłączenie pracownika i organu	26
1.4. Uczestnicy postępowania i ich rola	28
1.4.1. Strona postępowania	29
1.4.2. Podmioty na prawach strony	31
1.4.3. Pozostali uczestnicy postępowania	32
1.5. Współuczestnictwo	34
1.5.1. Współuczestnictwo formalne	35
1.5.2. Współuczestnictwo materialne	35
1.5.3. Obowiązek powiadomienia pozostałych stron o wszczęciu postępowania	36
1.6. Data wszczęcia postępowania i jej skutki prawne	37
2. Wszczęcie postępowania na żądanie strony	39
2.1. Ocena istoty i zakresu żądania	40
2.2. Postępowanie organu niewłaściwego w sprawie	42
2.3. Ocena interesu prawnego wnioskodawcy	43
2.4. Kontrola kompletności podania	46
3. Wszczęcie postępowania z urzędu	49
3.1. Rola podmiotów inicjujących wszczęcie postępowania	49
3.2. Postępowanie przedwstępne	50
3.3. Formalne wszczęcie postępowania w sprawie administracyjnej	52

Rozdział II

Postępowanie wyjaśniające	55
--	-----------

1. Zagadnienia ogólne postępowania wyjaśniającego	57
1.1. Pojęcia podstawowe	59
1.2. System źródeł dowodowych	64

1.3. Pozadowodowe formy ustalania stanu faktycznego.....	78
2. Czynności techniczne postępowania	83
2.1. Ramy czasowe załatwiania spraw.....	83
2.2. Wezwania	87
2.2.1. Zasady dokonywania wezwań.....	87
2.2.2. Treść wezwania	88
2.3. Protokoły i adnotacje	91
2.3.1. Przesłanki sporządzenia protokołu	91
2.3.2. Treść protokołu	92
2.3.3. Sposób postępowania z protokołem	93
2.4. Udostępnianie akt.....	94
2.4.1. Uprawnienia strony w zakresie dostępu do akt	94
2.4.2. Zasady udostępniania akt	95
3. Czynności procesowe organu w postępowaniu wyjaśniającym.....	97
3.1. Wstępna ocena stanu faktycznego	97
3.2. Stan prawny a zakres postępowania dowodowego.....	97
3.3. Czynności dowodowe organu.....	98
3.3.1. Analiza treści dokumentu	102
3.3.2. Przesłuchanie świadka, biegłego, strony	103
3.3.3. Przeprowadzenie oględzin	106
3.3.4. Przyjęcie oświadczenia od strony	107
3.4. Ocena faktów.....	108
4. Udział w postępowaniu innych podmiotów	113
4.1. Rola i zakres uprawnień strony	113
4.2. Charakter udziału świadków i biegłych.....	116
4.3. Uczestnictwo pozostałych podmiotów	120
5. Przerwanie toku postępowania	122
5.1. Współdziałanie organów	122
5.2. Zawieszenie postępowania.....	126
5.3. Umorzenie postępowania administracyjnego	129

Rozdział III

Przygotowanie i wydanie decyzji 133

1. Zagadnienia ogólne dotyczące decyzji	135
2. Elementy i struktura decyzji.....	136
2.1. Oznaczenie organu administracji wydającego decyzję	137
2.2. Data wydania decyzji	138
2.3. Oznaczenie strony lub stron	138
2.4. Powołanie podstawy prawnej.....	139
2.5. Osnowa decyzji.....	141
2.6. Uzasadnienie faktyczne i prawne	142
2.7. Pouczenie	144

2.8. Podpis	145
2.9. Inne składniki decyzji	146
3. Doręczenie decyzji	148
3.1. Sposoby doręczania decyzji	148
3.2. Miejsce doręczeń	150
3.3. Skutek doręczenia	153
4. Związanie organu decyzją	154
5. Wykonalność decyzji	157
6. Możliwość modyfikacji treści decyzji przez organ, który ją wydał	159
6.1. Modyfikacja w zakresie wad nieistotnych decyzji	159
6.1.1. Uzupełnienie decyzji	159
6.1.2. Sprostowanie decyzji	161
6.1.3. Wyjaśnienie decyzji	162
6.2. Modyfikacja w zakresie wad istotnych decyzji	163
6.2.1. Uchylenie lub zmiana decyzji w trybie samokontroli	163
6.2.2. Uchylenie, zmiana i stwierdzenie wygaśnięcia decyzji ostatecznych	164
Podsumowanie	173
Bibliografia	175
Wzory pism	179