

Spis treści

I. Problematyka współczesnej administracji publicznej	7
1. Pojęcie i cechy współczesnej administracji	9
1.1. Funkcje administracji	11
1.2. Formy działania administracji	14
1.2.1. Akt administracyjny	14
1.2.2. Procesy decyzyjne i wykonawcze	14
1.2.3. Planowanie w administracji publicznej	16
1.2.4. Koordynacja i współdziałanie w administracji	18
1.2.5. Problematyka zarządu publicznego	19
1.3. Cechy współczesnej administracji publicznej	23
2. Administracja publiczna w procesie zarządzania rozwojem	29
3. Zarządzanie jakością w administracji publicznej	43
3.1. Metodologia wdrażania systemów zarządzania jakością w administracji	60
4. Informacja w procesie zarządzania	65
4.1. Znaczenie skutecznej komunikacji	68
II. Wybrane problemy kadr administracji publicznej	75
1. Menedżer w instytucji publicznej	77
1.1. Kompetencje jako obiektywne kryteria doboru menedżerów	77
1.2. Uwarunkowania pracy i wymagania zawodowe – model teoretyczny. Opis stanowiska pracy	79
1.3. Style przywództwa a kryteria psychologiczne doboru menedżerów	83
2. Profesjonalizacja urzędnika w administracji publicznej	87
3. Kwalifikacje pracowników administracji publicznej	91
4. Zarządzanie personelem w instytucjach administracji publicznej	103
III. Zarządzanie rozwojem lokalnym i regionalnym	113
1. Istota i funkcje rozwoju lokalnego i regionalnego	115
2. Programowanie rozwoju lokalnego i regionalnego	123
2.1. Planowanie strategiczne	133
3. Strategiczne cele i priorytety rozwoju lokalnego i regionalnego	137
4. Założenia zarządzania strategicznego w obrębie jednostki terytorialnej ...	141

5. Strategiczne myślenie i działanie w procesie zarządzania rozwojem	147
6. Lokalny i regionalny wymiar konkurencyjności	153
7. Aktywizacja społeczności lokalnej i regionalnej na rzecz rozwoju społeczno-gospodarczego	165
8. Partnerstwo społeczne w procesie zarządzania rozwojem	185
8.1. Zagadnienia partnerstwa publiczno-prywatnego	196
9. Kontrakt wojewódzki w procesie zarządzania rozwojem	203
10. Fundusze strukturalne jako instrument zarządzania rozwojem	207
11. Zarządzanie projektami	217
12. Przestrzenne aspekty zarządzania rozwojem	223
13. Marketingowa koncepcja zarządzania jednostką terytorialną	229
14. Kreowanie wizerunku jednostki terytorialnej	243
14.1. Formy działań Public Relations	246
14.2. Znaczenie opracowania i wdrożenia pr dla jednostki samorządowej	247
IV. Zarządzanie publiczne – zarys problematyki	249
1. Pojęcie zarządzania publicznego	251
2. Zadania i funkcje zarządzania publicznego	259
3. Metody i instrumenty zarządzania publicznego	273
3.1. Zarządzanie strategicznym rozwojem na poziomie lokalnym i regionalnym	280
3.2. Instrumenty finansowe a rozwój	285
3.3. Zarządzanie finansami	286
3.4. Zarządzanie jakością w układach terytorialnych	287
3.5. Zarządzanie zintegrowane	290
3.6. Planowanie integralne	291
3.7. Zarządzanie marketingowe	292
V. Zarządzanie publiczne w warunkach integracji z Unią Europejską	295
1. Kierunki rozwoju administracji publicznej w Polsce	297
2. Wzmocnienie administracji publicznej w warunkach członkostwa w Unii Europejskiej	315
3. Zarządzanie publiczne w Unii Europejskiej	319
3.1. Wdrażanie Public Management	323
Bibliografia	331