

SPIS TREŚCI

WSTĘP	5
I. ZASADY PRZEPROWADZANIA KONTROLI	6
1. Rodzaje, zakres przedmiotowy, ograniczenia czasu trwania kontroli przeprowadzanych przez ZUS	6
Częstotliwość kontroli ZUS	6
Przepisy regulujące zasady kontroli	7
Rodzaje kontroli ZUS	8
Zakres przedmiotowy kontroli ZUS	10
Czas trwania kontroli	11
Zakaz równoczesnego prowadzenia kontroli	12
2. Wszczęcie postępowania kontrolnego przez ZUS	13
Doręczenie upoważnienia	14
Wyłączenie inspektora kontroli z postępowania	15
3. Przebieg czynności kontrolnych	17
Miejsce prowadzenia kontroli	18
Badanie dokumentacji i zabezpieczanie dowodów	19
Przesłuchanie płatnika i świadków	20
4. Zakończenie i wyniki kontroli ZUS	21
Protokół kontroli	21
Zastrzeżenia do protokołu kontroli	22
Decyzja ZUS	22
II. WZORY FORMULARZY Z KOMENTARZEM	24
1. Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli	25
2. Wniosek płatnika o wszczęcie kontroli przed upływem 7-dniowego terminu od dnia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli	27
3. Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli	28
4. Upoważnienie do uczestnictwa w czynnościach kontrolnych „ucznia”	31
5. Upoważnienie osoby do reprezentowania płatnika składek w toku kontroli	33
6. Wpis w książce kontroli	33
7. Miejsce przeprowadzenia kontroli	34
8. Wezwanie do okazania/uzupełnienia dokumentów	36
9. Wyłączenie inspektora kontroli z postępowania	38
10. Wniosek o ukaranie płatnika składek za utrudnianie lub udaremnianie przeprowadzenia kontroli	39
11. Przerwanie i wznowienie kontroli	43

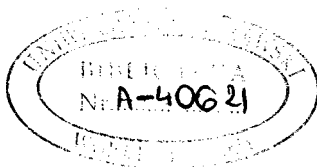


KKP 1474.7

12. Sprzeciw wobec przekroczenia dopuszczalnego czasu kontroli	44
13. Przesłuchanie płatnika składek	46
14. Informacja dla płatnika o przeprowadzeniu dowodu z zeznań świadków	47
15. Protokół kontroli	49
16. Zastrzeżenia do protokołu kontroli	59

III. ODPOWIEDZI NA PYTANIA CZYTELNIKÓW 63

Czy w czasie kontroli ZUS może przesłuchiwać świadków	63
Czy można przeglądać w ZUS akta płatnika i sporządzać z nich fotokopie	65
Kiedy ZUS może przeprowadzać oględziny majątku przedsiębiorcy	67
Jakie dokumenty potwierdzające świadczenie pracy przez zatrudnioną osobę płatnik może okazać w toku kontroli ZUS	68
Jak należy rozliczyć nienależnie wypłacone świadczenia z zfsś	71
Jakie są konsekwencje wydania przez ZUS decyzji o pozorności zatrudnienia	73
Jak rozliczyć i wpłacić zaległe składki po kontroli ZUS	75
Jak skorygować dokumenty rozliczeniowe pracownika w przypadku zakwestionowania przez ZUS wysokości jego wynagrodzenia	77
Czy wniosek o wydanie interpretacji ZUS może spowodować kontrolę w firmie	79



I. Dokumentacja pracownicza	4
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U. z 1996 r. Nr 62, poz. 286, Dz.U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1812, Dz.U. z 2003 r. Nr 230, poz. 2293, Dz.U. z 2006 r. Nr 125, poz. 869, Dz.U. z 2009 r. Nr 115, poz. 971, Dz.U. z 2015 r., poz. 2005)	4
KOMENTARZ	13
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie szczegółowej treści świadectwa pracy oraz sposobu i trybu jego wydawania i prostowania (Dz.U. Nr 60, poz. 282, Dz.U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1809, Dz.U. z 2003 r. Nr 230, poz. 2289, Dz.U. z 2011 r. Nr 251, poz. 1509)	25
KOMENTARZ	29
II. Nieobecność w pracy	44
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (j.t. Dz.U. z 2014 r., poz. 1632)	44
KOMENTARZ	47
III. Urlopy pracownicze	56
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 8 stycznia 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania urlopu wypoczynkowego, ustalania i wypłacania wynagrodzenia za czas urlopu oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop (Dz.U. z 1997 r. Nr 2, poz. 14, Dz.U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1810, Dz.U. z 2003 r. Nr 230, poz. 2290, Dz.U. z 2006 r. Nr 217, poz. 1591, Dz.U. z 2009 r. Nr 174, poz. 1353)	56
KOMENTARZ	58
IV. Uprawnienia pracowników związane z rodzicielstwem	79
Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2015 r. w sprawie wniosków dotyczących uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem oraz dokumentów dołączanych do takich wniosków (Dz.U. z 2015 r., poz. 2243)	79
KOMENTARZ	91



INFOR PL S.A.

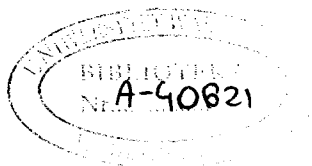
ul. Okopowa 58/72, tel. 22 531 48 37, faks 22 530 41 65

Biuro Obsługi Klienta

ul. Okopowa 58/72, tel. 22 761 30 30, 801 626 666, faks 22 761 30 31

e-mail: bok@infor.pl strona: www.sklep.infor.pl

V. Należności ze stosunku pracy	106
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie sposobu ustalania wynagrodzenia w okresie niewykonywania pracy oraz wynagrodzenia stanowiącego podstawę obliczania odszkodowań, odpraw, dodatków wyrównawczych do wynagrodzenia oraz innych należności przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. Nr 62, poz. 289, Dz.U. z 1997 r. Nr 2, poz. 15, Dz.U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1811, Dz.U. z 2003 r. Nr 230, poz. 2292; ost.zm. Dz.U. z 2015 r., poz. 2000)	106
KOMENTARZ	109
VI. Podróże służbowe	132
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013 r., poz. 167)	132
KOMENTARZ	139
VII. Odpowiedzialność materialna	152
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 października 1974 r. w sprawie wspólnej odpowiedzialności materialnej pracowników za powierzone mienie (j.t. Dz.U. z 1996 r. Nr 143, poz. 663)	152
KOMENTARZ	155
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 października 1975 r. w sprawie warunków odpowiedzialności materialnej pracowników za szkodę w powierzonym mieniu (j.t. Dz.U. z 1996 r. Nr 143, poz. 662).	159
KOMENTARZ	160



u 10/2017

56,16