

Spis treści

Wstęp	9
Rozdział 1. Fuzje i przejęcia przedsiębiorstw – istota i praktyka	13
1.1. Istota połączeń przedsiębiorstw	13
1.2. Przesłanki zawierania transakcji fuzji i przejęć	16
1.3. Wybrane dane statystyczne	23
Rozdział 2. Kluczowe kwestie zarządzania nową organizacją po fuzji lub przejęciu	47
2.1. Wybrane koncepcje zarządzania organizacją po fuzji lub przejęciu.....	47
2.2. Fazy zarządzania w ramach <i>post merger management</i>	53
2.3. Kontrola w <i>post merger management</i>	63
Rozdział 3. Funkcja personalna w fazie PMM	75
3.1. Wyznaczniki zmian w zarządzania zasobami ludzkimi.....	75
3.2. Zachowania i niepokoje pracowników w PMM	85
3.3. Docelowa wielkość zatrudnienia w nowej organizacji	89
3.4. Zatrzymanie kluczowych pracowników	95
3.5. System informacyjny dla pracowników w PMM	98
3.6. Budowa zespołów w warunkach fuzji i przejęć.....	104
Rozdział 4. Menedżerowie w fazie integracji	111
4.1. Audyt menedżerski	111
4.2. Integracja stanowisk menedżerskich.....	119
4.3. Przywództwo menedżerskie.....	124
4.4. Nowe role menedżerskie w łączących się przedsiębiorstwach	132
Rozdział 5. Wiedza w warunkach integracji	137
5.1. Wiedza w warunkach fuzji i przejęć	137
5.2. Rola działów HR.....	140
5.3. Zarządzaniem wiedzą a zarządzaniem zasobami ludzkimi w PMM	146
5.4. Proces uczenia się nowej organizacji w PMM.....	153

Rozdział 6. Kultura organizacyjna a fuzje i przejęcia.....	163
6.1. Diagnozowanie kultur organizacyjnych.....	163
6.2. Integrowanie kultur organizacyjnych.....	171
Podsumowanie.....	179
Spis tabel.....	183
Spis rysunków i wykresów	185
Bibliografia	187