

SPIS TREŚCI

Wykaz skrótów	17
Wstęp	21
Część pierwsza	
Zagadnienia ogólne	27
Rozdział pierwszy	
Administracja	29
1. Uwagi ogólne	29
2. Poszukiwanie zamkniętej definicji administracji publicznej	32
3. Opisywanie administracji publicznej przez jej cechy	35
3.1. Działanie w imieniu państwa	35
3.2. Interes publiczny i indywidualny	35
3.3. Władztwo administracyjne	42
3.4. Pozostałe cechy administracji publicznej	44
4. Formy działania administracji publicznej	45
4.1. Pojęcie formy działania administracji	45
4.2. Klasyfikacja form działania administracji	46
4.2.1. Kryterium władztwa	47
4.2.2. Kryterium skutku prawnego	49
4.2.3. Kryterium stosunku do obowiązującego prawa	49
4.2.4. Kryterium charakteru działania prawnego	50
4.2.5. Kryterium sfery skutku prawnego	51
4.2.6. Kryterium adresata skutku prawnego	51
4.3. Nowe rodzaje prawnych form działania administracji	52
Rozdział drugi	
Prawo administracyjne	55
1. Poszukiwanie definicji prawa administracyjnego	55
1.1. Definiowanie	55
1.2. Nowe tendencje	57
1.3. Przedmiot prawa administracyjnego	59
2. Cechy prawa administracyjnego	61
2.1. Prawo administracyjne jako prawo publiczne	61

2.2. Bezwzględnie obowiązujący (wiązący) charakter norm	66
2.3. Zasada aktualności	68
2.4. Dwa sposoby ustalania treści zachowań	69
2.5. Problem niesporności	71
2.6. Inne cechy prawa administracyjnego	73
3. Stosunek administracyjnoprawny	73
3.1. Pojęcie	73
3.2. Podmioty	75
3.3. Przedmiot i treść	79
3.4. Powstanie stosunku administracyjnoprawnego i jego ustanie	80
3.5. Kategorie stosunków administracyjnoprawnych	81
3.5.1. Stosunki materialnoprawne i procesowe	81
3.5.2. Stosunki sporne	85
3.5.3. Stosunki potencjalne i realne	85
3.5.4. Stosunki zewnętrzne i wewnętrzne	86
3.5.5. Tak zwane szczególne stosunki władcze	87
3.5.6. Inne kategorie	87
4. Sytuacja administracyjnoprawna	88
5. Normy prawa administracyjnego	89
6. Sankcje w prawie administracyjnym	92
7. System prawa administracyjnego	96
8. Granice prawa administracyjnego	109

Rozdział trzeci

Tworzenie prawa administracyjnego – źródła prawa	115
1. Zagadnienia ogólne	115
1.1. Pojęcie źródeł prawa administracyjnego i pojęcia pokrewne	115
1.2. Koncepcje zamkniętego i otwartego systemu źródeł prawa	118
1.3. Prawo zewnętrzne i prawo wewnętrzne	121
2. Konstytucyjne kategorie powszechnie obowiązujących źródeł prawa administracyjnego ..	122
2.1. Konstytucja	122
2.1.1. Znaczenie Konstytucji dla prawa administracyjnego	122
2.1.2. Problem bezpośredniego stosowania Konstytucji przez organy administracji publicznej	126
2.2. Ustawa	129
2.3. Rozporządzenia z mocą ustawy	130
2.4. Umowy międzynarodowe	131
2.5. Prawo Unii Europejskiej	132
2.5.1. Prawo Unii Europejskiej a prawo wewnętrzne	132
2.5.2. Podział prawa unijnego i kategorie aktów	134
2.6. Rozporządzenia	138
2.6.1. Istota rozporządzenia	138
2.6.2. Upoważnienie ustawowe	138
2.6.3. Wykonawczy charakter rozporządzenia	140
2.6.4. Organy wydające rozporządzenia	141
2.7. Wysłuchanie publiczne	142

2.8. Akty prawa miejscowego	142
2.8.1. Wprowadzenie	142
2.8.2. Konstytucyjne cechy aktów prawa miejscowego	143
2.8.3. Kategorie aktów prawa miejscowego	145
2.8.4. Gminne prawo miejscowe	146
2.8.5. Odrębności regulacji dotyczących innych organów wydających akty prawa miejscowego	148
3. Prawo wewnętrzne	150
4. Tak zwane swoiste kategorie źródeł prawa administracyjnego	152
4.1. Akty planowania	152
4.1.1. Uwagi ogólne	152
4.1.2. Cechy miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	153
4.2. Statuty i regulaminy	155
4.3. Normy techniczne	155
5. Publikacja i promulgacja źródeł prawa	156
5.1. Zasady promulgacji i publikacji źródeł prawa	156
5.2. Dzienniki urzędowe	157
6. Tak zwane niezorganizowane źródła prawa administracyjnego	158
6.1. Zwyczaj	158
6.2. Prawo sędziowskie	159

Rozdział czwarty

Zasady ogólne prawa administracyjnego	161
1. Istota zasad ogólnych	161
2. Wybór zasad ogólnych prawa administracyjnego	163
2.1. Niektóre zasady wywodzące się z zasady demokratycznego państwa prawnego	163
2.1.1. Zasada <i>lex retro non agit</i>	163
2.1.2. Zasada ochrony praw dobrze (słusznie) nabytych	164
2.1.3. Zasada prawa do sądu	164
2.1.4. Zasada pomocniczości (subsydiarności)	165
2.1.5. Zasada proporcjonalności	166
2.1.6. Zasada zrównoważonego rozwoju	167
2.2. Niektóre zasady odnoszące się do organów administracji publicznej	168
2.2.1. Zasada dobrej administracji	168
2.2.2. Zasada kompetencyjności	169
2.2.3. Zasada zespolenia administracyjnego	170
2.2.4. Zasada efektywności	170
2.3. Zasady ogólne kodeksu postępowania administracyjnego	171

Część druga

Ustrojowe prawo administracyjne	173
--	------------

Rozdział piąty

Podmioty administracji publicznej	175
1. Uwagi ogólne	175
2. Organy administracji publicznej	177

2.1. Pojęcie organu administracji publicznej	177
2.2. Kompetencja organu administracji publicznej	179
2.3. Formy przekazywania kompetencji administracyjnej	182
2.3.1. Konstrukcje prawne	182
2.3.2. Porozumienie administracyjne	183
2.4. Organ administrujący	188
2.5. Rodzaje organów administracji publicznej	189
2.5.1. Organy państwowe, rządowe i samorządowe	190
2.5.2. Podziały organów ze względu na szczeblową budowę aparatu administracyjnego	190
2.5.3. Rodzaje organów ze względu na sposób ich kreowania	191
2.5.4. Organy jednoosobowe i organy kolegialne	192
2.5.5. Inne podziały	193
2.6. Urząd	193
2.7. Refleksja końcowa	194
3. Samorząd	194
3.1. Pojęcie samorządu	194
3.2. Rodzaje samorządu	196
3.2.1. Samorząd powszechny – terytorialny	196
3.2.2. Samorządy specjalne	197
4. Zakłady administracyjne (publiczne)	199
4.1. Pojęcie zakładu administracyjnego	199
4.2. Władztwo zakładowe	200
4.3. Inne cechy zakładów publicznych	201
4.4. Rodzaje zakładów publicznych	202
5. Katalog innych podmiotów administracji publicznej	204
5.1. Przedsiębiorstwa	204
5.2. Agencje	205
5.3. Spółki prawa publicznego	206
5.4. Fundacje prawa publicznego	207
5.5. Fundusze państwowe	208
6. Wykonywanie funkcji publicznych i realizacja zadań publicznych przez organizacje społeczne	208
7. Prywatyzacja funkcji administracji publicznej i zadań publicznych	210

Rozdział szósty

Struktura administracji publicznej i związki między jej podmiotami	213
1. Uwagi ogólne	213
2. Struktura administracji publicznej	213
2.1. Struktura resortowa (pionowa)	213
2.1.1. Resort administracyjny	213
2.1.2. Działy administracji rządowej	215
2.2. Struktura terytorialna (pozioma)	216
2.2.1. Pojęcie i przesłanki podziału terytorialnego państwa	216
2.2.2. Rodzaje podziałów terytorialnych	217
2.2.3. Podział zasadniczy	218

2.2.4. Podział pomocniczy	220
2.2.5. Podziały specjalne i obszary specjalne	221
3. Związki między podmiotami administrującymi	221
3.1. Centralizacja i decentralizacja	222
3.1.1. Centralizacja	223
3.1.2. Decentralizacja	224
3.2. Koncentracja i dekoncentracja	226
3.3. Pojęcia określające wzajemny sposób oddziaływania podmiotów administrujących	227
3.3.1. Kierownictwo	227
3.3.2. Nadzór	228
3.3.3. Kontrola	229
3.3.4. Zwierzchnictwo i zespolenie	229
3.3.5. Koordynacja	230
3.3.6. Współdziałanie	231

Rozdział siódmy

Administracja rządowa	234
1. Centralne organy administrujące poza administracją rządową	234
1.1. Prezydent RP i organy mu podległe	234
1.2. Organy centralne podległe Sejmowi RP	235
2. Centralna administracja rządowa	236
2.1. Rada Ministrów	236
2.1.1. Istota, skład i powoływanie	236
2.1.2. Zadania i kompetencje	237
2.1.3. Tryb pracy Rady Ministrów	238
2.1.4. Członkowie Rady Ministrów	238
2.1.5. Organy wewnętrzne Rady Ministrów	239
2.1.6. Pełnomocnicy rządu	240
2.2. Prezes Rady Ministrów	241
2.3. Ministrowie	242
2.3.1. Istota funkcji ministra	242
2.3.2. Zakres działania ministrów	242
2.3.3. Minister a jednostki podporządkowane	243
2.3.4. Minister jako organ administracji publicznej	244
2.3.5. Ministerstwo i organy pomocnicze ministrów	244
2.4. Komitety	245
2.5. Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji	246
2.6. Rada Polityki Pieniężnej	246
2.7. Organy centralne	247
3. Terenowa administracja rządowa	249
3.1. Uwagi ogólne	249
3.2. Katalog organów wykonujących zadania administracji rządowej w województwie	251
3.3. Wojewoda	252
3.3.1. Charakter prawny wojewody i jego funkcje	252

3.3.2. Kompetencje wojewody	254
3.3.3. Status osobowy wojewody	257
3.3.4. Organy pomocnicze wojewody	257
3.4. Wojewódzka administracja zespolona	258
3.4.1. Podmioty wojewódzkiej administracji zespolonej	259
3.4.2. Zwierzchnictwo i kompetencje wojewody jako zwierzchnika rządowej administracji zespolonej	259
3.5. Wojewódzka administracja niezespolona	262

Rozdział ósmy

Samorząd terytorialny	264
1. Zagadnienia ogólne	264
1.1. Podstawowe elementy konstrukcyjne polskiego samorządu terytorialnego	264
1.1.1. Wspólnota mieszkańców – element podmiotowy	264
1.1.2. Trójszczelowość – element przedmiotowy	265
1.1.3. Inne elementy konstrukcyjne	267
1.2. Podstawy prawne działania samorządu terytorialnego	268
1.3. Zasady funkcjonowania samorządu terytorialnego	269
1.3.1. Zasada pomocniczości i zasada decentralizacji	269
1.3.2. Zasada samodzielności	271
1.4. Pojęcie zadań samorządu terytorialnego i ich podstawowa klasyfikacja	274
1.5. Władze i organy samorządu terytorialnego	277
1.5.1. Władze i organy	277
1.5.2. Klasyfikacja organów jednostek samorządu terytorialnego	277
2. Referendum lokalne	279
2.1. Pojęcie referendum lokalnego	279
2.2. Rodzaje referendum lokalnego	279
2.3. Ważniejsze elementy postępowania referendalnego	281
2.4. Wynik referendum lokalnego i jego skutki	283
3. Konsultacje społeczne	283
4. Samorząd w gminie	285
4.1. Zadania gminy	285
4.1.1. Zadania własne gminy i ich katalog	285
4.1.2. Zadania zlecone i zadania powierzone gminie	287
4.2. Rada gminy	288
4.2.1. Charakter organu	288
4.2.2. Czas działania rady gminy	288
4.2.3. Kompetencje rady gminy	289
4.2.4. Organy rady gminy i tryb jej obrad	290
4.2.5. Radni	291
4.3. Organ wykonawczy gminy	292
4.3.1. Charakter i nazwa organu	293
4.3.2. Czas działania wójta	293
4.3.3. Zadania i kompetencje wójta	295
4.3.4. Organy i jednostki pomocnicze wójta	296
4.4. Jednostki pomocnicze w gminie	297

4.5. Gminy o specjalnym statusie	298
4.5.1. Gmina warszawska	298
4.5.2. Gminy uzdrowiskowe	299
5. Samorząd w powiecie	300
5.1. Zadania powiatu	300
5.1.1. Zadania własne powiatu i ich katalog	300
5.1.2. Zadania zlecone i zadania powierzone powiatowi	301
5.1.3. Inne zadania powiatu	302
5.1.4. Zadania miasta na prawach powiatu	303
5.2. Rada powiatu	303
5.2.1. Charakter organu	303
5.2.2. Czas działania rady powiatu	303
5.2.3. Kompetencje rady powiatu	304
5.2.4. Organy rady powiatu i tryb jej obrad	305
5.2.5. Radni	305
5.3. Organ wykonawczy powiatu	306
5.3.1. Charakter zarządu powiatu i jego tworzenie	306
5.3.2. Czas działania zarządu	306
5.3.3. Zadania i kompetencje zarządu powiatu	307
5.4. Starosta	308
5.5. Powiatowa administracja zespólona	309
5.5.1. Podmioty powiatowej administracji zespolonej	309
5.5.2. Zwierzchnictwo i kompetencje starosty jako zwierzchnika administracji zespolonej w powiecie	309
5.6. Organy i jednostki pomocnicze w powiecie	311
6. Samorząd w województwie	311
6.1. Zadania samorządu województwa	311
6.1.1. Podział zadań z administracją rządową	311
6.1.2. Strategia rozwoju województwa i polityka rozwoju województwa	312
6.1.3. Zadania własne województwa	313
6.1.4. Zadania zlecone województwu	313
6.2. Sejmik województwa	313
6.2.1. Charakter organu	313
6.2.2. Czas działania sejmiku województwa	314
6.2.3. Kompetencje sejmiku województwa	314
6.2.4. Organy sejmiku województwa i tryb jego obrad	316
6.2.5. Radni	316
6.3. Organ wykonawczy województwa	316
6.3.1. Charakter zarządu województwa i jego tworzenie	316
6.3.2. Czas działania zarządu	317
6.3.3. Zadania i kompetencje zarządu województwa	317
6.4. Marszałek województwa	318
6.5. Zespolenie w samorządzie województwa	319
7. Związki i porozumienia komunalne	319
7.1. Postulat współdziałania jednostek samorządu terytorialnego	319
7.2. Związki komunalne	320

7.3. Porozumienia komunalne	322
7.4. Związki metropolitalne	323
7.5. Stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego	325
7.6. Zrzeszenia międzynarodowe	325
8. Mienie komunalne i gospodarka finansowa jednostek samorządu terytorialnego	326
8.1. Mienie komunalne	327
8.1.1. Pojęcie mienia komunalnego, rzeczy publiczne	327
8.1.2. Nabywanie mienia komunalnego	328
8.1.3. Zasady zarządzania mieniem samorządowym	331
8.2. Gospodarka finansowa	331
9. Nadzór nad działalnością samorządu terytorialnego	333
9.1. Ogólna charakterystyka	333
9.1.1. Kryterium nadzoru	334
9. żany nadzoru	336
9. cres nadzoru	336
9.2. Ś adzoru	337
9. minologia	337
9. zstrzygnięcia nadzorcze i inne środki nadzoru wojewody żonalnych izb obrachunkowych)	337
9. dki nadzoru Prezesa Rady Ministrów	341
9.3. P unormowania ustaw samorządowych związane z nadzorem	342
10. Samor kolegia odwoławcze	343
10.1. U ólne	343
10.2. S łowe kolegia odwoławcze jako organy administracji publicznej	345
10.3. S łowe kolegia odwoławcze jako jednostki organizacyjne	347

Część trzec

Administra	oliczna wobec podmiotów zewnętrznych	349
-------------------	---	------------

Rozdział dz y

Podmioty i zewewnętrznych	351
--	------------

1. Uwagi wprowadzające	351
2. Triada Bernatzika	353
2.1. Interes faktyczny (zwykły)	354
2.2. Interes prawny (kwalifikowany)	356
2.3. Publiczne prawa podmiotowe	360
3. Współczesne możliwości uzupełniania triady Bernatzika	366

Rozdział dziesiąty

Akt administracyjny	369
----------------------------------	------------

1. Pojęcie aktu administracyjnego	369
2. Decyzja administracyjna	371
2.1. Problem normatywnego definiowania decyzji administracyjnej	372
2.2. Decyzja administracyjna a wyrok sądowy	374
3. Klasyfikacje aktów administracyjnych (decyzji)	375
3.1. Kryteria podziału związane z adresatem	375

3.2. Kryteria podziału związane z przesłankami prawnymi	376
3.3. Kryteria podziału związane z treścią	378
3.4. Inne kategorie aktów administracyjnych	380
4. Mechanizm powstawania aktu administracyjnego (decyzji)	380
4.1. Uwagi wprowadzające	380
4.2. Fakt a prawo	381
4.3. Impuls do wydania aktu administracyjnego (decyzji)	383
4.4. Wybór wstępny	384
4.5. Fakty	385
4.6. Prawo	387
4.7. Dowodzenie faktów i wykładnia prawa	389
4.8. Stan faktyczny i stan prawny sprawy	391
4.9. Subsumcja	392
5. Luzy decyzyjne	392
5.1. Wyważanie	392
5.2. Dyskrecjonalność	394
5.3. Uznanie administracyjne	395
5.3.1. Geneza uznania administracyjnego – swobodne uznanie	396
5.3.2. Sposoby formułowania upoważnień do uznania administracyjnego	400
5.3.3. Kontrola uznania administracyjnego przez sąd administracyjny	402
6. Inne elementy subiektywizmu w mechanizmie przygotowania aktu administracyjnego (decyzji)	404
7. Problem upływu czasu w przygotowaniu aktu administracyjnego (decyzji)	406
8. Zawartość aktu administracyjnego (decyzji)	407
9. Obowiązywanie aktu administracyjnego (decyzji)	409
9.1. Obowiązywanie prawidłowego aktu administracyjnego w czasie	410
9.2. Wygaśnięcie aktu administracyjnego	411
9.3. Uchylenie aktu administracyjnego	412
10. Wadliwość aktu administracyjnego (decyzji)	415
10.1. Pojęcie wadliwości aktu	415
10.2. Gradacja wad aktu administracyjnego	415
10.3. Rozróżnianie wad aktu administracyjnego	416
10.4. Zawartość aktu administracyjnego a jego wadliwość	419

Rozdział jedenasty

Inne formy stosowania prawa administracyjnego	423
1. Akty i czynności egzekucyjne	423
1.1. Uwagi ogólne	423
1.2. Formy działania organu egzekucyjnego	424
2. Tak zwane działania bezpośrednio zobowiązujące	425
2.1. Pojęcie	425
2.2. Charakterystyka	426
2.3. Ochrona adresata	428
3. Dwustronne i wielostronne działania administracji	429
3.1. Uwagi ogólne	429
3.2. Umowa cywilnoprawna	431

3.3. Umowa administracyjna	431
3.3.1. Istota umowy administracyjnej i jej wartość	431
3.3.2. Umowa administracyjna w Niemczech	433
3.3.3. Umowa administracyjna we Francji	435
3.3.4. Formy zbliżone do umowy administracyjnej w prawie polskim	436
4. Ugoda administracyjna	439
4.1. Pojęcie ugody administracyjnej	439
4.2. Regulacja prawna i przesłanki zawarcia ugody administracyjnej	440
4.3. Skutki ugody	441
5. Przyrzeczenie administracyjne	442
6. Działania faktyczne administracji	444
6.1. Działania społeczno-organizatorskie	444
6.2. Działania materialno-techniczne	444
7. Bezczynnosć i milczenie administracji publicznej	445
7.1. Istota bezczynności oraz milczenia	445
7.2. Bezczynnosć administracji	446
7.2.1. Poszukiwanie definicji	446
7.2.2. Bezczynnosć w postępowaniu administracyjnym	447
7.2.3. Bezczynnosć poza postępowaniem administracyjnym	449
7.3. Milczenie administracji	449

Część czwarta

Kontrola administracji	451
------------------------------	-----

Rozdział dwunasty

Sądownictwo administracyjne	453
1. Zagadnienia ogólne	453
1.1. Pojęcie sądownictwa administracyjnego	453
1.2. Sądownictwo administracyjne a sądownictwo powszechne i administrowanie	455
1.3. Cel sądownictwa administracyjnego	458
1.4. Sądownictwo administracyjne a pojęcie wymiaru sprawiedliwości	458
1.5. Systemy sądownictwa administracyjnego	460
1.6. Historia polskiego systemu sądownictwa administracyjnego	462
2. Ustrój sądów administracyjnych	463
2.1. Sąd powszechny czy sąd specjalny	463
2.2. Struktura sądów administracyjnych	464
2.3. Stosunek sądów administracyjnych do innych organów państwa	465
3. Przedmiot ochrony	467
3.1. Pojęcie przedmiotu ochrony i jego podstawowe warianty	467
3.2. Przedmiot ochrony w polskich unormowaniach dotyczących sądów administracyjnych	469
4. Podmioty	471
4.1. Podmioty czynne	471
4.2. Podmioty bierne	472
4.3. Inne podmioty	473

5. Przedmiot i zakres kontroli sądu administracyjnego (przedmiot i zakres zaskarżenia)	473
5.1. Wprowadzenie	473
5.2. Sposoby określania przedmiotu (zakresu) kontroli (zaskarżenia)	474
5.3. Działania administracji publicznej podlegające zaskarżeniu	477
5.3.1. Decyzja administracyjna	477
5.3.2. Postanowienia administracyjne	478
5.3.3. Niebędące decyzjami ani postanowieniami akty lub czynności z zakresu administracji publicznej dotyczące uprawnień lub obowiązków wynikających z przepisów prawa	478
5.3.4. Pisemne interpretacje przepisów prawa podatkowego wydawane w indywidualnych sprawach	480
5.3.5. Akty prawa miejscowego	480
5.3.6. Inne akty organów jednostek samorządu terytorialnego i ich związków	481
5.3.7. Akty nadzoru	482
5.3.8. Bezczynność administracji i przewlekłe prowadzenie postępowania	483
5.3.9. Inne przedmioty zaskarżenia	484
5.3.10. Enumeracja negatywna	485
5.4. Inne obszary działania sądu	486
5.4.1. Spory kompetencyjne	486
5.4.2. Uchwałodawstwo sądownoadministracyjne	487
6. Skarga	488
6.1. Jednolitość skargi lub wielość skarg	488
6.2. Skarga w systemie polskim	489
7. Przedmiot rozpoznania	490
7.1. Sprawa sądownoadministracyjna	491
7.2. Szczegółowy przedmiot rozpoznania	492
8. Przedmiot orzekania	493
8.1. Przedmiot orzekania a kryterium kontroli sądowej	493
8.2. Warianty orzeczeń sądowych	494
8.3. Związanie sądu w fazie orzekania	494
8.4. Istota orzekania i jego zakres	495
8.4.1. Istota orzekania	495
8.4.2. „Szerokość” orzekania	496
8.4.3. Problem orzekania merytorycznego	499
8.4.4. „Głębokość” orzekania	500
8.4.5. Problem zakazu <i>reformationis in peius</i>	501
9. Dwuinstancyjność sądownictwa administracyjnego	502
10. Zagadnienie skuteczności wyroków sądu administracyjnego	504

Rozdział trzynasty

Pozostałe formy kontroli administracji publicznej	506
1. System kontroli administracji	506
1.1. Wprowadzenie	506
1.2. Zróżnicowanie wewnętrzne systemu kontroli	507
1.2.1. Kryteria kontroli	507

1.2.2. Podmioty kontroli	507
1.2.3. Inne elementy różnicujące	508
1.3. Cechy kontroli administracji	509
2. Kontrola zewnętrzna	510
2.1. Kontrola parlamentarna	510
2.2. Kontrola państwowa	511
2.2.1. Konstytucyjny i ustawowy status NIK	511
2.2.2. Podmioty kontrolowane przez NIK i kryteria kontroli	512
2.2.3. Podstawowe założenia kontroli NIK	514
2.3. Kontrola sądów i trybunałów	515
2.4. Kontrola prokuratorska	516
2.5. Kontrola sprawowana przez Rzecznika Praw Obywatelskich	517
2.6. Inne rodzaje kontroli sprawowanej przez pozaadministracyjne organy państwowe ...	519
2.7. Kontrola społeczna (obywatelska)	520
3. Kontrola wewnętrzna	522
3.1. Uwagi ogólne	522
3.2. Kontrola w administracji rządowej	522
3.3. Kontrola zarządcza	523
3.4. Inne formy kontroli wewnętrznej	524
Część piąta	
PROBLEMY AKSJOLOGICZNE	527
Rozdział czternasty	
Aksjologia prawa administracyjnego	529
1. Aksjologia i aksjologia prawa	529
2. Ogólna charakterystyka aksjologii prawa administracyjnego	535
3. Przegląd podstawowych wartości w prawie administracyjnym	538
3.1. Dobro człowieka	538
3.2. Moralność	540
3.3. Sprawiedliwość	544
3.4. Prawda	547
3.5. Racjonalność	549
3.6. Pewność	550
3.7. Jasność i jawność	552
3.8. Szybkość i ekonomiczność	553
3.9. Wartości chronione przez prawo administracyjne	554
Wybrana literatura	557
Wykaz ilustracji	569