

Spis treści

Wykaz skrótów i definicji	5
Wstęp	9
I. Podstawa prawna, zakres regulacji	11
1. Podstawa prawna	11
2. Zakres regulacji	11
3. Podstawowe definicje i ich znaczenie	12
II. Instrukcja kancelaryjna.	17
1. Komentarz do Rozdziału I Instrukcji kancelaryjnej. Przepisy ogólne.	17
2. Komentarz do Rozdziału II Instrukcji kancelaryjnej. Czynności kancelaryjne w systemie EZD.	28
3. Komentarz do Rozdziału III Instrukcji kancelaryjnej. Czynności kancelaryjne w systemie tradycyjnym	50
4. Komentarz do Rozdziału IV Instrukcji kancelaryjnej. Postępowanie z dokumentacją w przypadku ustania działalności podmiotu lub jego reorganizacji	61
III. Pytania i odpowiedzi.	63
Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)	71
Załącznik Nr 1. Instrukcja kancelaryjna.	75
Załącznik Nr 2. Jednolity rzeczowy wykaz akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki	85
Załącznik Nr 3. Jednolity rzeczowy wykaz akt organów powiatu i starostw powiatowych	129
Załącznik Nr 4. Jednolity rzeczowy wykaz akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich	167
Załącznik Nr 5. Jednolity rzeczowy wykaz akt organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy	203
Załącznik Nr 6. Instrukcja archiwalna	263