

Spis treści

Wstęp	5
1. Inwentaryzacja jako element funkcjonowania jednostki sektora finansów publicznych	9
1.1. Podstawy prawne inwentaryzacji w jednostkach sektora finansów publicznych	10
1.2. Istota i cel inwentaryzacji	13
1.3. Inwentaryzacja jako element kontroli w jednostce	16
2. Zasady inwentaryzacji	19
2.1. Terminy i częstotliwość przeprowadzania inwentaryzacji	21
2.2. Metody i formy inwentaryzacji	29
2.3. Etapy inwentaryzacji	31
2.4. Zasady wyceny składników majątku objętych inwentaryzacją (wycena końcoworoczna)	37
3. Inwentaryzacja drogą spisu z natury	55
3.1. Organizacja spisu z natury	55
3.2. Etapy i przebieg spisu z natury	58
4. Pozostałe metody inwentaryzacji	83
4.1. Inwentaryzacja składników majątku drogą uzgodnienia sald	84
4.2. Weryfikacja z dokumentami	90
5. Ustalanie i rozliczanie różnic inwentaryzacyjnych	99
5.1. Rodzaje różnic inwentaryzacyjnych i zasady ich ustalania	99
5.2. Ewidencja i rozliczenie różnic inwentaryzacyjnych	104
6. Dokumentacja związana z inwentaryzacją	109
6.1. Dokumentacja czynności inwentaryzacyjnych	109
6.2. Instrukcja inwentaryzacyjna	111
6.3. Pozostała dokumentacja czynności inwentaryzacyjnych	149
6.4. Protokoły poinwentaryzacyjne	158
7. Odpowiedzialność w zakresie inwentaryzacji	167
7.1. Odpowiedzialność pracownicza w zakresie inwentaryzacji	167
7.2. Odpowiedzialność kierownika	171
Zakończenie	177
Wykaz aktów prawnych	179
Spis wzorów	180
Spis tabel i schematów	181